



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧУГУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июня 2016 года

с. Чугуевка

№ 274

**Об утверждении в новой редакции Устава муниципального
казенного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа № 2 при исправительной колонии»
с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края**

Рассмотрев документы, предоставленные муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 2 при исправительной колонии» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании», Положением о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, утвержденного решением Думы Чугуевского муниципального района от 28 августа 2009 года №906 – НПА, статьей 32 Устава Чугуевского муниципального района, администрация Чугуевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 2 при исправительной колонии» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края в новой редакции согласно приложению.

2. Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 2 при исправительной колонии» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края зарегистрировать внесенные изменения в Устав в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Приморскому краю.

3. Постановление администрации Чугуевского муниципального района, от 30 декабря 2015 года № 654 «Об утверждении Устава муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 2 при исправительной колонии» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края» признать утратившим силу.

Глава Чугуевского
муниципального района,
глава администрации



А.А. Баскаков

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Чугуевского муниципального района
от « 22 » июня 2016 г. № 274

УСТАВ

**муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Вечерняя (сменная) общеобразовательная
школа № 2 при исправительной колонии» с. Чугуевка
Чугуевского района Приморского края
(новая редакция)**

Принят

на общем собрании
трудового коллектива
«26» августа 2015 г.
Протокол от 26.08.2015 г. № 3

с. Чугуевка
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Образовательная организация муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 2 при исправительной колонии» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края (далее по тексту - Школа) учреждена постановлением главы администрации Чугуевского района от 25 февраля 1993 года № 155 в целях реализации прав граждан, отбывающих уголовные наказания в виде лишения свободы, на образование и обеспечения гарантии общедоступности и бесплатности общего образования, является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.2. Наименование Школы:

1.2.1. Полное: муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 2 при исправительной колонии» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края.

1.2.2. Сокращенное: МКОУ ВСОШ № 2 при ИК с. Чугуевка.

1.3. По своей организационно-правовой форме и форме собственности Школа является муниципальным учреждением.

1.4. Тип школы: общеобразовательная.

1.5. Местонахождение Школы:

1.5.1. Юридический адрес: 692623, Россия, Приморский край, Чугуевский район, село Чугуевка, улица Дзержинского;

1.5.2. Фактический адрес: 692623, Россия, Приморский край, Чугуевский район, село Чугуевка, улица Дзержинского.

1.6. Учредителем Школы является Чугуевский муниципальный район в лице администрации Чугуевского муниципального района (далее по тексту - Учредитель).

В своей деятельности Школа подведомственна и подконтрольна органу управления образованием Чугуевского муниципального района.

1.7. Школа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Приморского края, муниципальными правовыми актами

органов местного самоуправления Чугуевского муниципального района, договором между Школой и учреждением, исполняющим уголовные наказания в виде лишения свободы (далее - исправительная колония), настоящим Уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.8. Школа является юридическим лицом, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счёт в отделениях Федерального казначейства, имеет печати, штампы и бланки со своим наименованием и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учредитель несёт ответственность по обязательствам Школы в случаях и пределах, установленных гражданским законодательством. Школа не несёт ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

1.10. Школа отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в её распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам школы несёт Учредитель.

1.11. Школа выдаёт документы об образовании и (или) справки об обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Школа самостоятельна в формировании своей структуры, образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Приморского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чугуевского муниципального района и настоящим Уставом.

1.13. Школа свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

1.14. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Школе не допускаются.

1.15. К компетенции Школы относятся вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приморского края, нормативными

правовыми актами органов местного самоуправления Чугуевского муниципального района.

2. Предмет, цели и виды деятельности Школы

2.1. Предметом деятельности Школы являются общественные отношения, возникающие в сфере образования, в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.

2.2. Основными целями Школы являются:

2.2.1. создание условий, гарантирующих гражданам Российской Федерации реализацию права на получение общедоступного и бесплатного основного общего, среднего общего образования;

2.2.2. формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

2.2.3. создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.2.4. адаптация обучающихся к жизни в обществе;

2.2.5. создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

2.2.6. воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

2.2.7. осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства.

2.3. Для достижения указанных целей Школа в качестве вида деятельности осуществляет образовательную деятельность.

2.4. Школа не вправе осуществлять иные виды деятельности.

3. Финансовое обеспечение деятельности Школы и имущество

3.1. Финансовое обеспечение деятельности Школы осуществляется за счёт средств бюджета Чугуевского муниципального района на основании бюджетной сметы, утверждаемой Учредителем.

3.2. Расходование денежных средств, производится Школой в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.3. Организация оперативного бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности Школы, предоставление статистической и бухгалтерской отчетности по установленным формам, в установленные сроки и адреса осуществляется по договору с муниципальным казённым учреждением, созданным для обслуживания образовательных учреждений Чугуевского муниципального района (далее – бухгалтерия), которое ежегодно предоставляет информацию Учредителю и Школе о финансово-хозяйственной деятельности, а также своевременно направляет информацию, необходимую государственным органам для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

3.4. Комплексная проверка финансово-хозяйственной деятельности Школы может проводиться по инициативе Учредителя 1 раз в год.

Налоговые, финансовые и другие органы могут осуществлять проверки Школы в пределах своей компетенции в соответствии и с периодичностью, определенной действующим законодательством.

3.5. Источниками формирования имущества Школы являются:

3.5.1. имущество, закреплённое за Школой на праве оперативного управления;

3.5.2. бюджетные средства;

3.5.3. средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

3.5.4. иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

3.6. Школа создана на базе недвижимого имущества, предоставленного ей исправительной колонией на основании договора безвозмездного пользования на период функционирования Школы, заключённого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Движимое имущество Школы является муниципальной собственностью Чугуевского муниципального района и закрепляется за Школой на праве оперативного управления в установленном порядке.

3.8. Школа в отношении закреплённого за ней имущества осуществляет в

пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, а также назначением этого имущества, права владения, пользования и распоряжения им.

3.9. Школа без согласования с Учредителем не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закреплённым за ней имуществом.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закреплённого за Школой на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

4. Организация деятельности и управление Школой

4.1. Школа реализует основные общеобразовательные программы:

4.1.1. образовательная программа основного общего образования – нормативный срок освоения 5 лет;

4.1.2. образовательная программа среднего общего образования – нормативный срок освоения 3 года.

4.2. Обучение и воспитание в Школе ведётся на государственном языке Российской Федерации в соответствии с локальным нормативным актом Школы.

4.3. Количество классов и обучающихся по индивидуальному учебному плану определяется Школой в зависимости от условий для осуществления образовательного процесса и по согласованию с исправительной колонией.

4.4. Организацию медицинского обслуживания и питания обучающихся обеспечивает исправительная колония.

4.5. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.6. Единоличным исполнительным органом Школы является директор школы, который осуществляет текущее руководство деятельностью Школы.

4.7. Директор школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации назначается Учредителем.

4.8. Директор школы самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, нормативными правовыми

актами органов местного самоуправления Чугуевского муниципального района, трудовым договором, Уставом Школы, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

4.9. Директор школы имеет право на:

4.9.1. распоряжение имуществом и материальными ценностями Школы в пределах своей компетенции;

4.9.2. прием на работу, увольнение и перевод работников;

4.9.3. утверждение штатного расписания в пределах фонда оплаты труда;

4.9.4. установление ставок заработной платы (должностных окладов), надбавок, доплат в пределах имеющихся средств и в соответствии с локальными нормативными актами;

4.9.5. утверждение локальных нормативных актов (правил, планов, графиков, расписаний, должностных инструкций и других);

4.9.6. издание устных и письменных приказов, распоряжений, инструкций, обязательных для исполнения всеми работниками Школы и обучающимися;

4.9.7. распределение учебной нагрузки педагогических работников;

4.9.8. контроль за деятельностью работников Школы, посещение уроков и воспитательных мероприятий;

4.9.9. решение всех вопросов текущей деятельности, не отнесенных к компетенции Учредителя и коллегиальных органов управления Школой;

4.9.10. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Приморского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чугуевского муниципального района.

4.10. Директор школы:

4.10.1. без доверенности действует от имени Школы, представляет её интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

4.10.2. руководит деятельностью Школы на основе единоначалия;

4.10.3. использует имущество и средства Школы, заключает договоры, выдаёт доверенности;

4.10.4. определяет структуру управления деятельностью Школы, утверждает штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Школы;

4.10.5. осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами;

4.10.6. обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;

4.10.7. определяет обязанности работников Школы;

4.9.8. обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников Школы, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;

4.10.9. издаёт приказы об отчислении и зачислении обучающихся в Школу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, локальными нормативными актами;

4.10.10. заключает договор на обслуживание централизованной бухгалтерией;

4.10.11. обеспечивает представление в установленном порядке отчётов и другой необходимой информации о деятельности Школы;

4.10.12. осуществляет иные полномочия по руководству образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, коллегиальных органов управления Школой.

4.11. Директор Школы несёт ответственность за:

4.11.1. жизнь, здоровье обучающихся и работников Школы во время образовательного процесса;

4.11.2. нецелевое использование финансовых средств;

4.11.3. исполнение функциональных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, трудовым договором (контрактом) и настоящим Уставом.

4.12. В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

4.12.1. Общее собрание трудового коллектива;

4.12.2. Педагогический совет.

4.13. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом управления Школой.

Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава работников Школы.

Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.14. Общее собрание трудового коллектива:

4.14.1. принимает правила внутреннего трудового распорядка Школы;

4.14.2. обсуждает вопросы представления к награждению работников Школы;

4.14.3. вносит предложения по улучшению деятельности Школы;

4.14.4. принимает Устав Школы, а также изменения к нему;

4.14.5. принимает коллективный договор;

4.14.6. заслушивает отчёты работников и администрации Школы о выполнении коллективного договора;

4.14.7. определяет численность и сроки полномочий Комиссии по трудовым спорам Школы, избирает её членов;

4.14.8. выдвигает коллективные требования работников Школы и избирает полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора.

4.15. Педагогический совет Школы создаётся в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников и действует на основании Положения о педагогическом совете Школы.

Педагогический совет:

- разрабатывает стратегию организации учебно-воспитательного процесса и определяет основные направления его развития;

- принимает Программу развития Школы;

- рассматривает календарный учебный график;
- принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися;
- рассматривает состояние учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения образовательного процесса, состояние и итоги учебной и воспитательной работы Школы;
- решает вопросы допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации, выпуска и награждения обучающихся, перевода обучающихся в следующие классы;
- рассматривает планы учебно-воспитательной и методической работы;
- заслушивает отчёты педагогических работников, администрации и других работников Школы по обеспечению качественного образовательного процесса;
- заслушивает и обсуждает опыт работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив и аттестации;
- рассматривает вопросы состояния охраны труда;
- заслушивает ежегодный отчёт директора Школы об итогах образовательной деятельности за учебный год;
- утверждает используемый в Школе список учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе.

4.16. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Школы.

Педагогический совет вправе принимать решения, если в его работе принимает участие не менее половины педагогических работников Школы.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.17. Председателем педагогического совета является директор Школы. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год.

4.18. Педагогический совет собирается не реже четырёх раз в год.

Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарём педагогического совета, подписываются директором школы и секретарём. Протоколы педагогических советов хранятся в Школе постоянно.

4.19. Решения педагогического совета реализуются в приказах директора школы.

4.20. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) педагогических работников и работников Школы, осуществляющих вспомогательные функции (инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники) закреплён в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации в правилах внутреннего трудового распорядка, в должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

4.21. В целях учёта мнения обучающихся и реализации их права на участие в управлении Школой, в Школе может создаваться представительный орган обучающихся в ней.

Порядок создания, организации работы, принятия решений представительным органом обучающихся устанавливается локальным нормативным актом.

4.22. Обучающимся предоставляются академические права на:

4.22.1. выбор формы получения образования и формы обучения;

4.22.2. предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

4.22.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.22.4. выбор факультативных и элективных учебных курсов из перечня, предлагаемого Школой;

4.22.5. зачёт Школой в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.22.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.22.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.22.8. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.22.9. участие в управлении Школой в порядке, установленном её Уставом;

4.22.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

4.22.11. обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.22.12. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

4.22.13. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

4.22.14. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.22.15. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.22.16. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, локальными нормативными актами.

4.23. Обучающиеся имеют право на:

4.23.1. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.23.2. защиту своих прав;

4.23.3. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

4.24. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, Школой бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

4.25. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.26. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учётом мнения представительных органов работников Школы и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

4.27. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.28. Обучающиеся обязаны:

4.28.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.28.2. выполнять требования Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.28.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.28.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.28.5. бережно относиться к имуществу Школы.

4.29. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, локальными нормативными актами.

4.30. За неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.31. По решению Школы, за неоднократное нарушение обязанностей, допускается применение отчисления обучающегося из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

5. Реорганизация и ликвидация Школы.

5.1. Школа может быть реорганизована или ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чугуевского муниципального района.

5.2. Решение о реорганизации, ликвидации, изменении типа Школы принимается Учредителем на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

5.3. При ликвидации Школы движимое имущество Школы, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передаётся Учредителем муниципальным общеобразовательным учреждениям.

5.4. Ликвидация Школы считается завершённой, а Школа прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6. Порядок внесения изменений в Устав Школы

6.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует на весь срок деятельности Школы. Порядок внесения изменений в настоящий Устав осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления Чугуевского муниципального района.

6.2. Изменения, вносимые в Устав Школы, утверждаются Учредителем.

6.3. В случае если одно или несколько положений настоящего Устава будут признаны недействующими, другие положения продолжают действовать.

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 4
по Приморскому краю
В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
« 16 » сентября 20016 года
ОГРН 1022500511780
ГРН 2162501065164
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе



Всего пронумеровано, прошнуровано, и
определено печатью

(пятидесятать) лист 06

Дата: Директор О.Т. Сидорова
(подпись)



печать